

ПРОТОКОЛ № 1

годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
623428, СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ
УЛИЦА ТИТОВА ДОМ 12,
в форме очно-заочного голосования.

г.Каменск-Уральский
04 июля 2022 года

Принятые собственниками помещений решения по вопросам повестки дня принимались:

- 1) очным голосованием « 27 » июня 2022 года в 18 часов 00 минут по адресу: 623428, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Титова, д.12;
- 2) путем приема заполненных бланков решений собственников помещений в МКД.

Дата начала приема бюллетеней голосования (оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование) «28» июня 2022 года с 09 часов 00 минут.

Время окончания приема бюллетеней голосования (оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование) «04» июля 2022 года до 17 часов 00 минут.

Бланки решений передавались по адресу: 623428, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, проспект Победы, д.88, кв.3.

Дата и место подсчета голосов : «05» июля 2022 года с 09 часов по адресу: г. Каменск -Уральский, проспект Победы, д.88, кв.3.

Инициаторы общего собрания собственников в многоквартирном доме : Управляющая компания ООО УК «СантехКаменск» на основании заключенного договора управления многоквартирным домом.

Список лиц, присутствующих на общем собрании, прилагается : Приложение № 1 к протоколу.

Общая площадь жилых помещений многоквартирного дома составляет 1 528,90 кв.м.

Общая площадь нежилых помещений многоквартирного дома составляет 175,90 кв.м.

Общая площадь многоквартирного дома 1 704,80 кв.м.

В собрании участвовали собственники жилых и нежилых помещений общей площадью 1276,40 кв.м., что составляет 74,87 процентов от общего числа собственников жилых и нежилых помещений.

Общее число голосов: 100 голосов, общей площадью 1704,80 кв.м..

Количество голосов, принимающих участие в собрании: 69,82голосов.

Кворум имеется. Очно-заочное собрание собственников правомочно.

Повестка дня общего собрания:

1. Выбор Председателя собрания, Секретаря и Члена счетной комиссии:

1.1. Выбор Председателя собрания, назначение ответственным за подсчет голосов и подписание протокола общего собрания;

1.2. Выбор Секретаря общего собрания собственников помещений, наделение секретаря общего собрания функциями счетной комиссии, назначение ответственным за подсчет голосов и подписание протокола общего собрания;

2. Утверждение места хранения протокола собрания собственников.

3. Утверждение порядка уведомления собственников об итогах собрания

4. Утверждение отчета ООО УК «СантехКаменск» о проделанной работе за 2021 год.

5. Утверждение тарифа на «Содержание жилья» с 01.08.2022г.

5.1. В размере 31,30 руб./кв.м., в том числе:

- текущий ремонт общего имущества в МКД- 9,97 руб./кв.м.
- содержание общего имущества в МКД- 13,72 руб./кв.м.
- услуги, работы по управлению МКД- 7,61 руб./кв.м.

6. Утверждение сроков размещения информации в ГИС ЖКХ в соответствии с п.8.2. раздела 10 Приказа Минкомсвязи №74, Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016 « Об утвѣрждении состава, сроков и периодичности размещения поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства».

6.1. Утвердить сроки размещения информации в ГИС ЖКХ в соответствии с п.8.2. раздела 10 Приказа Минкомсвязи №74, Минстроя России № 114/пр от 29.02. 2016 « Об утверждении состава, сроков и

периодичности размещения поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

7. Уборка автостоянки от снега механизированным способом.

7.1. Проведение уборки автостоянки от снега механизированным способом:

7.1.1. начисление платы за уборку автостоянки производить в соответствии с заключенными договорами на основании актов выполненных работ;

7.1.2. оплату за уборку автостоянки включать в квитанции по факту выполнения работ, пропорционально общей площади квартир.

8. Установка почтовых ящиков :

а) приобрести почтовые ящики;

б) оплату стоимости почтовых ящиков провести по статье «Текущий ремонт» по фактической стоимости приобретения.

в) установить почтовые ящики в подъезде на 1 этаже.

Приложение к протоколу:

Приложение № 1 Список собственников в МКД, присутствующих на общем собрании собственников на 3-ех листах.

Приложение № 2 Акт о размещении сообщения о проведении годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Титова, д.12.

Приложение № 3 Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 4-х листах.

Приложение № 4 Сообщение о проведении общего собрания, оформленного в соответствии с пунктом 5 статьи 45, пунктом 3 статьи 47 ЖК РФ на 2-х листах.

Приложение № 5 Реестр вручения собственникам помещений в многоквартирном доме сообщений о проведении общего собрания на 3-х листах.

Приложение № 6 Решения собственников помещений в МКД в случае проведения общего собрания в форме очно-заочного голосования в количестве 33 штука на 66 листах.

Приложение № 7 Хозяйственно-финансовый отчет об управлении многоквартирным домом за период с 01.09.2021 года по 31.12.2021 года.

Место (адрес) хранения протокола и решений собрания собственников МКД по фактическому адресу ООО УК «СантехКаменск».

1.1. Выбор председателя общего собрания собственников помещений и назначить ответственным за подсчет голосов и подписание протокола общего собрания

Слушали Кузнецова Максима Михайловича, собственника квартиры № 3 по вопросу — выборы председателя общего собрания и назначение его ответственным за подсчет голосов и подписание протокола общего собрания.

Предложено: избрать председателем собрания Попова Олега Валерьевича, директора ООО УК «СантехКаменск».

Решили:

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Количество голосов	100,00	0,00	0,00
Площадь жилых помещений	1276,40	0,00	0,00

Решение по вопросу 1.1. Избрать председателем общего собрания Попова Олега Валерьевича, директора ООО УК «СантехКаменск» - принято.

1.2. Выбор секретаря общего собрания, наделение секретаря общего собрания функциями счетной комиссии

Слушали Попова Олега Валерьевича по вопросу выборы секретаря общего собрания и наделение его полномочиями счетной комиссии.

Предложено: Избрать секретарем общего собрания Кузнецова Максима Михайловича, собственника квартиры № 3.

Решили:

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Количество голосов	100,00	0,00	0,00
Площадь жилых помещений	1276,40	0,00	0,00

Решение по вопросу 1.2. : Избрать секретарем общего собрания и наделить его полномочиями счетной комиссии Кузнецова Максима Михайловича, собственника квартиры № 3 — принято.

2. Утверждение места хранения протокола общего собрания.

Слушали: Попова Олега Валерьевича по вопросу утверждение места хранения протокола общего собрания.

Предложено: Утвердить место хранения протокола общего собрания по фактическому адресу ООО УК «СантехКаменск».

Решили:

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Количество голосов	100,00	0,00	0,00
Площадь жилых помещений	1276,40	0,00	0,00

Решение по вопросу 2. : Утвердить место хранения протокола общего собрания по юридическому адресу ООО УК «СантехКаменск» - принято.

3. Утвердить порядок уведомления собственников об итогах собрания:

3.1. Разместить уведомления собственникам помещений об итогах собрания на стенде информации и официальном сайте ООО УК «СантехКаменск»

Слушали: Попова Олега Валерьевича по вопросу принятия решения о порядке уведомления собственников помещений об итогах собрания.

Предложено: Разместить уведомления собственникам помещений об итогах собрания на стенде информации и официальном сайте ООО УК «СантехКаменск»

Решили:

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Количество голосов	100,00	0,00	0,00
Площадь жилых помещений	1276,40	0,00	0,00

Решение по вопросу 3) : Разместить уведомления собственникам помещений об итогах собрания на стенде информации и официальном сайте ООО УК «СантехКаменск»- принято.

4. Утвердить отчет ООО УК «СантехКаменск» о проделанной работе за 2021 год.

Слушали: Попова Олега Валерьевича о проделанной работе за 2021 год..

Предложено: Утвердить отчет ООО УК «СантехКаменск» о проделанной работе за 2021 год .

Решили:

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Количество голосов	88,46	0,00	11,54
Площадь жилых помещений	1129,10	0,00	147,30

Решение по вопросу 4 : Утвердить отчет ООО УК «СантехКаменск» о проделанной работе за 2021 год — принято.

5. Утвердить тариф на «Содержание жилого помещения» и текущий ремонт с 01.08.2022 года в размере:

5.1. 31,30 руб. за 1 кв.м., в т.ч.: содержание общего имущества в МКД-13,72 руб./кв.м., текущий ремонт общего имущества в МКД- 9,97 руб./кв.м., услуги, работы по управлению МКД- 7,61 руб./кв.м.

Слушали: Попова Олега Валерьевича по вопросу увеличения тарифа в связи с инфляцией.

Предложено: утвердить тариф на «Содержание жилого помещения» в размере 31,30 руб./кв.м..

Решили:

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Количество голосов	92,09	3,23	4,68
Площадь жилых помещений	1175,50	41,20	59,70

Решение по вопросу 5.1. : утвердить тариф на «Содержание жилого помещения» в размере 31,30 руб./кв.м — принято.

5.2. Другой предложенный тариф.

Слушали: Поповым Олегом Валерьевичем было предложено собственникам высказать свои предложения по утверждению другого тарифа на «Содержание жилья». Предложений от собственников не поступило.

Предложено: утвердить другой предложенный тариф.

Решили:

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Количество голосов	0,00	100,00	0,00
Площадь жилых помещений	0,00	459,00	0,00

Решение по вопросу 5.2. : утвердить другой предложенный тариф. — **не принято.**

6. Утверждение сроков размещения информации в ГИС ЖКХ в соответствии с п.8.2. раздела 10 Приказа Минкомсвязи №74, Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016 « Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства».

6.1. Утвердить сроки размещения информации в ГИС ЖКХ в соответствии с п.8.2. раздела 10 Приказа Минкомсвязи №74, Минстроя России № 114/пр от 29.02. 2016 « Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Слушали: Попова Олега Валерьевича по вопросу утверждения сроков размещения информации в ГИС ЖКХ.

Предложено: Утвердить сроки размещения информации в ГИС ЖКХ в соответствии с п.8.2. раздела 10 Приказа Минкомсвязи №74, Минстроя России № 114/пр от 29.02. 2016 « Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Решили:

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Количество голосов	100,00	0,00	0,00
Площадь жилых помещений	1216,70	0,00	0,00

Решение по вопросу 6. : Утвердить сроки размещения информации в ГИС ЖКХ в соответствии с п.8.2. раздела 10 Приказа Минкомсвязи №74, Минстроя России № 114/пр от 29.02. 2016 « Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» до 15 числа месяца, следующего за отчетным- **принято.**

7.Утвердить порядок уборки автостоянки от снега:

7.1. уборку автостоянки от снега производить механизированным способом.

Слушали: Попова Олега Валерьевича по вопросу принятия решения об уборке автостоянки от снега механизированным способом.

Предложено: уборку автостоянки от снега производить механизированным способом.

Решили:

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Количество голосов	96,77	3,23	0,00
Площадь жилых помещений	1235,20	41,20	0,00

Решение по вопросу 7.1. : уборку автостоянки от снега производить механизированным способом. — **принято.**

7.1.1. начисление платы за уборку автостоянки производить в соответствии с заключенными договорами на основании актов выполненных работ

Слушали: Попова Олега Валерьевича: предложено уборку автостоянки производить по мере необходимости в соответствии с заключенными договорами и актами выполненных работ.

Предложено: начисление платы за уборку автостоянки производить в соответствии с заключенными договорами на основании актов выполненных работ

Решили:

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Количество голосов	88,67	11,13	0,00
Площадь жилых помещений	1134,30	142,10	0,00

Решение по вопросу 7.1.1.начисление платы за уборку автостоянки производить в соответствии с заключенными договорами на основании актов выполненных работ- принято

7.1.2. оплату за уборку автостоянки включать в квитанции по факту выполнения работ, пропорционально общей площади квартир.

Слушали: Попова Олега Валерьевича: предложено оплату за механизированную уборку от снега автостоянки распределять пропорционально жилой площади квартир.

Предложено: оплату за уборку автостоянки включать в квитанции по факту выполнения работ, пропорционально общей площади квартир.

Решили:

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Количество голосов	88,67	11,13	0,00
Площадь жилых помещений	1134,30	142,10	0,00

Решение по вопросу 7.1.2.: оплату за уборку автостоянки включать в квитанции по факту выполнения работ, пропорционально общей площади квартир. — **принято.**

8. Установка почтовых ящиков :

а) приобрести почтовые ящики;

Слушали: Попова Олега Валерьевича по вопросу- приобретение почтовых ящиков.

Предложено:приобрести почтовые ящики;

Решили:

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Количество голосов	100,00	0,00	0,00
Площадь жилых помещений	1276,40	0,00	0,00

Решение по вопросу 8а) : приобрести почтовые ящики; — **принято.**

б) оплату стоимости почтовых ящиков провести по статье «Текущий ремонт» по фактической стоимости приобретения .

Слушали: Попова Олега Валерьевича по вопросу- принятие решения об оплат приобретенных почтовых ящиков по фактической стоимости приобретения по статье « Текущий ремонт».

~~Предложено: оплату стоимости почтовых ящиков провести по статье «Текущий ремонт» по фактической стоимости приобретения~~ Решили:

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Количество голосов	97,66	2,34	0,00
Площадь жилых помещений	1246,55	29,85	0,00

Решение по вопросу 8б) :оплату стоимости почтовых ящиков провести по статье «Текущий ремонт» по фактической стоимости приобретения — **принято.**

в) установить почтовые ящики в подъезде на 1 этаже.

Слушали: Попова Олега Валерьевича по вопросу определения места установки почтовых ящиков.

Предложено: установить почтовые ящики в подъезде на 1 этаже.Решили:

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛИСЬ
Количество голосов	100,00	0,00	0,00
Площадь жилых помещений	1276,40	0,00	0,00

Решение по вопросу 9) : установить почтовые ящики в подъезде на 1 этаже.— **принято.**

Председатель общего собрания

Попов О.В.

04.07.2022года

Секретарь общего собрания
с наделением полномочий
счетной комиссии

Кузнецов М.М.

04.07.2022года